

CONTRATO Nº. 06.../2019 -MP/PA

CONTRATO QUE ENTRE SI FAZEM O MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ E A EMPRESA ATLANTIS COMERCIO DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS EIRELI.

MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 05.054.960/0001-58, estabelecido nesta Rua João Diogo nº 100, bairro Cidade Velha, CEP: 66015-165, doravante denominado **CONTRATANTE**, neste ato representado pelo Procurador-Geral de Justiça, Exmº. Sr. Dr. **GILBERTO VALENTE MARTINS**, brasileiro, residente e domiciliado em Belém e, de outro lado, a Empresa **ATLANTIS COMERCIO DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS EIRELI**, CNPJ: 10.596.399/0001-79, RUA FRANCOLINO JOSÉ LEITE, 50 Fundos, FORQUILHINHAS - SÃO JOSÉ - SC - CEP: 88.106-690, FONE: (48) 3259-8798 - 3357-0376 - 3357-1865, RAMAL 30, Email: atlantissc9@gmail.com representada pelo(a) Sr(a). RODRIGO LUIZ DE SOUZA, doravante denominada **CONTRATADA**, têm por justo e contratado o que melhor se declara nas cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO FUNDAMENTO JURÍDICO

1.1. O presente Contrato decorre de licitação na modalidade **Pregão Eletrônico Nº 049/2018-MP/PA**, por execução indireta, empreitada por preço **global por item**, no tipo menor preço, vinculada ao PROCESSO Nº. 239/2017-SGJ-TA (PROTOCOLO Nº 42568/2017) e tem como fundamento as Leis Federais nº. 8.078/90 e 8.666/93 e na Lei Estadual nº 5.416/87, observadas as alterações e demais regras de direito público e privado aplicáveis a matéria que o subsidiarem.

1.2. Aos casos omissos serão aplicadas as normas referidas no subitem anterior.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO

O presente Contrato tem por objeto a **AQUISIÇÃO DE FERRAMENTAS**, conforme especificações neste instrumento.

CLÁUSULA TERCEIRA - DOS RECURSOS FINANCEIROS

3.1. Para atender às despesas do presente Contrato, o Ministério Público, valer-se-á de recursos orçamentários na função programática:

Classificação: 12101.03.122.1434.7573 – Melhoria da Infraestrutura Física do MP;

Elemento: 3390-30 –Material de Consumo e 4490-52-Equipamentos e Material Permanente;

Fonte: 0101 – Recursos Ordinários.

CLÁUSULA QUARTA - DO PREÇO, DA QUANTIDADE E DAS ESPECIFICAÇÕES

4.1. O valor global do presente contrato é de **R\$ R\$ 1.092,39 (Mil e noventa e dois reais e trinta e nove centavos)**, conforme o disposto na proposta da Contratada, datada de 30/10/2018, pela execução do objeto contratado:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QTD	PREÇO UNITÁRIO	VALOR TOTAL
19	BALANÇA DIGITAL DE PRECISÃO ELETRÔNICA PARA REFRIGERAÇÃO Garantia: 01 (um) ano e assistência técnica autorizada localizada na Capital do Estado do Pará. SIMILAR OU COMPATÍVEL COM DA MARCA SURYHA - SRA-12CFM	UNID	01	R\$ 1.092,39	R\$ 1.092,39

4.1.1. Os materiais e equipamentos cotados deverão estar na linha atual de produção do fabricante, bem como possuir a certificação do INMETRO e as cores solicitadas foram devido a padronização

Parágrafo Único – No valor estabelecido nesta cláusula estão incluídos todos os tributos, contribuições fiscais e parafiscais previstos na legislação em vigor incidentes, direta ou indiretamente e despesas de quaisquer natureza decorrentes da execução do presente contrato.

CLÁUSULA QUINTA - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

5.1. O pagamento será efetuado pelo Departamento Financeiro do Ministério Público no prazo máximo de 20 (vinte) dias corridos, no Banco: Banco do Brasil, Agência nº 2638-7, Conta Corrente nº 37068-1, após o recebimento definitivo do objeto licitado, mediante a apresentação da Nota Fiscal devidamente atestada pelo FISCAL, o qual observará as especificações exigidas.

5.2. O pagamento dos fornecedores de bens e prestadores de serviços dos órgãos da Administração Direta e Indireta do Estado do Pará será efetuado mediante crédito em conta corrente aberta no Banco do Estado do Pará S/A – BANPARÁ, conforme Decreto Estadual nº 877, de 31/03/2008.

5.2.1. Caso o prestador não possua conta no banco BANPARÁ, será cobrada pelo banco taxa referente ao DOC/TED, sendo o valor desta taxa automaticamente descontado no valor depositado para pagamento da prestação do serviço.

5.3. Pagamentos através de código de barra só poderão ser realizados caso a empresa possua convênio com o Banco do Estado do Pará (BANPARÁ), uma vez que todos os pagamentos são realizados através do SIAFEM (Sistema Integrado de Administração Financeira de Estados e Municípios).

5.4. O atesto da nota fiscal será efetuado no prazo máximo de 07 (sete) dias úteis contados do recebimento definitivo do material pelo responsável pela Fiscalização no local anteriormente mencionado;

5.5. A nota fiscal que contiver erro será devolvida à contratada para retificação e reapresentação, iniciando a contagem dos prazos fixados para o ATESTO a partir do recebimento da Nota Fiscal corrigida.

5.6. A CONTRATADA deverá encaminhar, junto com a nota fiscal, os seguintes documentos:

5.6.1. Certidão conjunta negativa de débitos relativos aos tributos federais e a dívida ativa da União;

5.6.2. Certidão negativa de débitos relativos às Contribuições Previdenciárias;

5.6.3. Certificado de regularidade do FGTS – CRF;

5.6.4. Certidão negativa de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho;

5.6.5. Certidão negativa de débitos com Fazenda Estadual;

5.6.6. Certidão negativa de débitos com a Fazenda Municipal;

5.7. Ocorrendo erro no documento da cobrança, este será devolvido e o pagamento será suspenso para que a CONTRATADA tome medidas necessárias, passando o prazo para o pagamento a ser contado a partir da data da reapresentação do mesmo.

5.8. Não efetuado o pagamento pelo CONTRATANTE no prazo estabelecido na sub-cláusula 5.1, e desde que não haja culpa da ADJUDICADA, os valores correspondentes à fatura serão atualizados financeiramente com base no critério abaixo especificado, em observância ao art. 40, XIV, "c" da Lei 8.666/93 e suas alterações.

$$EM = I \times N \times VP$$

Onde:

EM=Encargos Monetários

N=Número de dias entre a data prevista para o pagamento e do efetivo pagamento

VP=Valor da parcela a ser paga

I=Índice de atualização financeira = 0,0001644, assim apurado:

$$I = \frac{(TX/100)}{365} = \frac{(6/100)}{365} = 0,0001644$$

TX=Percentual da taxa anual=6%

CLÁUSULA SEXTA – DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES E DEMAIS ALTERAÇÕES

6.1. Nos itens a partir de 04 unidades, a contratada fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos e supressões até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, referentes à alteração quantitativa do item, nos termos do art. 65, § 1º, da Lei nº. 8.666/93, salvo a exceção prevista no § 2º do referido artigo

6.2. Este instrumento poderá ainda ser alterado, exceto no objeto, nos termos do art. 65 da Lei 8.66/93 e com as devidas justificativas, nos seguintes casos:

I - Unilateralmente pela Administração:

a) quando houver modificação do projeto ou das especificações, para melhor adequação técnica aos seus objetivos;

b) quando necessária a modificação do valor contratual em decorrência de acréscimo ou diminuição quantitativa de seu objeto, nos limites permitidos por esta Lei;

II - Por acordo das partes:

a) quando conveniente a substituição da garantia de execução;

b) quando necessária a modificação do regime de execução da obra ou serviço, bem como do modo de fornecimento, em face de verificação técnica da inaplicabilidade dos termos contratuais originários;

c) quando necessária a modificação da forma de pagamento, por imposição de circunstâncias supervenientes, mantido o valor inicial atualizado, vedada a antecipação do pagamento, com relação ao cronograma financeiro fixado, sem a correspondente contraprestação de fornecimento de bens ou execução de obra ou serviço;

d) para restabelecer a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos do contratado e a retribuição da administração para a justa remuneração da obra, serviço ou fornecimento, objetivando a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato, na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis, ou previsíveis porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou, ainda, em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual.

CLÁUSULA SÉTIMA – DO REAJUSTE

7.1. Do reajuste (reajustamento de preços efetuado pela aplicação de índices de preços oficiais gerais, específicos, setoriais):

7.1.1. O valor proposto e contratado poderá ser reajustado a cada período de 12 (doze) meses, contados da data do início da vigência deste instrumento, conforme a variação do IGP-DI da Fundação Getúlio Vargas, mediante requerimento da empresa protocolizado à época de completar-se cada período, sob pena de preclusão;

I. A data base para o cálculo será a data de apresentação da proposta.

CLÁUSULA OITAVA - DOS PRAZOS, CONDIÇÕES DE ENTREGA, RECEBIMENTO E GARANTIA

8.1. A contratada se compromete a efetuar a entrega dos produtos solicitados no prazo não superior a **30 (trinta) dias corridos**, a contar do início da vigência do contrato.

8.1.1. A entrega dos produtos será:

8.1.1.1. Os itens 01, 02, 03, 04, 05 e 06 serão entregues **Serviço de Almoxarifado** do Ministério Público do Estado do Pará, na Rua Joao Diogo, 100 - Cidade Velha - 66.015.165, Belém, Pará, no horário das 08:00 às 12:00 horas, de segunda a sexta-feira, exceto nos feriados e dias facultativos, correndo por conta da contratada todas as despesas de embalagem, seguros, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários, decorrentes do fornecimento das ferramentas;

8.1.1.2. Os itens 07 a 27 serão entregues na **Divisão de Patrimônio** do Ministério Público do Estado do Pará, localizado no Prédio do CEAF, cito Rua João Diogo, 52, Cidade Velha, CEP 66015-160, Belém, Pará, no horário das 08:00 às 12:00 horas, de segunda a sexta-feira, exceto nos feriados e dias facultativos, correndo por conta da contratada todas as despesas de embalagem, seguros, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários, decorrentes do fornecimento dos equipamentos;

8.2. Quando por problemas técnicos os prazos citados não puderem ser cumpridos, a CONTRATADA deverá comunicar por escrito ao Órgão, com até 48 (quarenta e oito) horas de antecedência ao término do prazo estabelecido para entrega do produto, ao qual caberá aceitar ou rejeitar as justificativas;

8.2.1. A justificativa com a solicitação de prorrogação, contendo o novo prazo para entrega do produto, deverá ser protocolizada no Protocolo do Ministério Público do Estado do Pará, localizado no Ed. Sede do Órgão, Rua João Diogo nº. 100 – Cidade Velha, no horário de 8h às 17:00h de segunda a sexta-feira, ficando a critério da Fiscalização do Contrato a sua aceitação;

8.3. O recebimento do objeto pela FISCALIZAÇÃO ou COMISSÃO DE RECEBIMENTO (nas compras acima de R\$176.000,00) se dará em duas etapas:

a) em **caráter provisório**, em até **05 (cinco) dias** após a entrega do produto, ocasião em que será verificada a condição da embalagem, quantidade, acompanhada da assinatura de servidor designado para esse fim, em canhoto de fatura/nota fiscal.

b) **definitivamente**, em até **10 (dez) dias** a contar do recebimento provisório, ocasião em que será feita a conferência da quantidade, avaliação, pelo servidor designado para esse fim, da qualidade e verificação da adequação do produto entregue;

c) os produtos serão recebidos e conferidos pela Fiscalização/Comissão de Recebimento designada por esta Instituição.

8.4. O recebimento do produto não exclui a responsabilidade administrativa, civil e penal da empresa por problemas causados durante o uso dos itens adquiridos nem exclui a responsabilidade da Contratada pelo perfeito desempenho do objeto fornecido, cabendo-lhe sanar quaisquer irregularidades detectadas quando de sua utilização.

8.5. Os custos da substituição do item rejeitado ocorrerão exclusivamente às expensas da Contratada, sendo vedado à FISCALIZAÇÃO responsabilizar-se pelo encaminhamento dos bens rejeitados, mesmo que seja por sedex a cobrar;

8.6. Na hipótese de ser verificada a impropriedade do produto ou sua divergência em relação ao exigido neste instrumento no ato da entrega ou no prazo de garantia, o mesmo será imediatamente rejeitado, no todo ou em parte, a critério da FISCALIZAÇÃO responsável pelo seu recebimento, sendo o fornecedor notificado a proceder à substituição no prazo máximo de **10 (dez) dias** contados da comunicação pela fiscalização, sendo-lhe concedido igual prazo para retirada do produto ou parte do que foi rejeitado, sem ônus para este Ministério Público;

8.7. A **garantia das ferramentas** constantes dos itens 01, 02, 03, 04, 05 e 06 será aquela disposto no Código de Defesa do Consumidor e a **garantia dos equipamentos** constantes dos itens 07 a 27 será de 01 (um) ano e assistência técnica autorizada localizada na Capital do Estado do Pará

8.7.1. O prazo de garantia dos produtos começa a contar a partir do seu recebimento definitivo;

8.8. Relativamente, ao disposto nesta cláusula, aplicam-se também, subsidiariamente, no que couber, as disposições da Lei nº 8.078 de 11/09/90 – Código de Defesa do Consumidor

CLÁUSULA NONA – DA VIGÊNCIA DO CONTRATO

O presente Instrumento terá vigência de **03 (três) meses**, contados da data da publicação deste instrumento no Diário Oficial do Estado do Pará, salvo se ocorrer qualquer um dos motivos do art. 57 §1º, da lei 8.666/93, que implique a prorrogação dos prazos de execução e, conseqüentemente, exija a prorrogação da vigência do contrato, observado o *caput* do mesmo dispositivo legal.

CLÁUSULA DÉCIMA - DOS DIREITOS E DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

10.1. Sem que a isto limite seus direitos, terá o Ministério Público as seguintes garantias:

10.1.1. Receber o objeto de acordo com o que consta neste instrumento;

10.1.2. Devolver o objeto em desacordo com as especificações exigidas neste instrumento.

10.2. Sem que a isto limite sua responsabilidade, será o Órgão responsável pelos seguintes itens:

10.2.1. Cumprir e fazer cumprir o disposto neste instrumento, assim como todos os compromissos financeiros assumidos com a CONTRATADA no prazo estipulado;

10.2.2. Proporcionar todas as facilidades, inclusive esclarecimentos atinentes ao objeto, para que a empresa possa cumprir as obrigações dentro das normas e condições da aquisição.

10.2.3. Indicar servidor com competência necessária para proceder o recebimento, o acompanhamento e a fiscalização do objeto contratado, sob os aspectos quantitativos e qualitativos, prazos de vigência e entregas, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando ao Órgão por escrito as advertências e as ocorrências de quaisquer fatos que, a seu critério, exijam medidas corretivas por parte desta e atestar as Notas Fiscais após a verificação das especificações, qualidade, quantidade e preços pactuados;

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DOS DIREITOS E DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

11.1. Sem que a isto limite suas garantias, a CONTRATADA terá os seguintes direitos:

11.1.1. Receber informações e esclarecimentos necessários ao cumprimento das condições estabelecidas;

11.1.2. Receber o Atesto do recebimento do objeto contratado após verificação das especificações;

11.1.3. Receber formalmente a notificação de ocorrência de irregularidades que a fiscalização identificar na execução do objeto, até para que possa a empresa proceder correções;

11.1.4. Receber o pagamento nas condições estabelecidas neste instrumento.

11.2. Sem que a isto limite sua responsabilidade, será a CONTRATADA responsável pelos seguintes itens:

11.2.1. Cumprir fielmente as obrigações assumidas conforme as especificações, utilizando-se de todos os recursos materiais e humanos necessários para entregar os produtos, no prazo, no local e horário previstos, observando rigorosamente as exigências estabelecidas nas especificações e na proposta de preços apresentada pela empresa;

11.2.2. Arcar com todas as despesas, diretas ou indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas, responsabilizando-se pelos danos causados diretamente à administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, por ocasião da entrega dos objetos no local indicado, incluindo os possíveis danos causados por transportadoras, sem qualquer ônus ao contratante.

11.2.3. Ser responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução. A inadimplência da CONTRATADA, com referência aos encargos estabelecidos neste subitem não transfere a responsabilidade por seu pagamento à Administração do Ministério Público, nem poderá onerar o objeto desta contratação, razão pela qual a CONTRATADA renuncia expressamente a qualquer vínculo de solidariedade, ativa ou passiva, com o Ministério Público;

11.2.4. Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pelo Ministério Público, credenciando junto ao Órgão um representante para prestar os devidos esclarecimentos e atender as reclamações que porventura surgirem durante a execução do objeto;

11.2.5. Quando por problemas técnicos os prazos citados no contrato não puderem ser cumpridos, a CONTRATADA deverá comunicar por escrito ao Órgão a qual caberá aceitar ou rejeitar as justificativas;

11.2.6. A CONTRATADA é obrigada a reparar, corrigir, remover ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados, sem ônus para a Contratante.

11.2.7. Manter, durante toda a execução do contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Pregão que sejam compatíveis com as obrigações a serem assumidas, cumprindo durante a vigência do contrato todas as leis e posturas federais, estaduais e municipais vigentes, a regularidade com o fisco, com o sistema de seguridade social, com a legislação trabalhista, normas e padrões de proteção ao meio ambiente e cumprimento dos direitos da mulher, inclusive os que protegem a maternidade, sob pena da rescisão contratual, sem direito a indenização conforme preceitua o art. 28 §4º da Constituição do Estado do Pará, sendo a única responsável por prejuízos decorrentes de infrações a que houver dado causa, em especial a:

11.2.7.1. Regularidade Fiscal com a Fazenda Nacional, o sistema de seguridade social e o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço – FGTS;

11.2.7.2. Regularidade Fiscal perante as Fazendas Estaduais e Municipais da sede da licitante;

11.2.7.3. Regularidade Trabalhista comprovada através de Certidão Negativa de Débito Trabalhista prevista na Lei 12.440/2011, retirada no site www.tst.jus.br.

11.2.7.4. Cumprimento do disposto no art. 7º, XXXIII, da Constituição Federal/88 (trabalho de menores de idade, observada a Lei nº 9.854/1999)

11.2.8. Observar a Resolução nº 172/2017-CNMP que altera o artigo 3º, caput, da Resolução CNMP nº 37/2009 que VEDA ao Ministério Público a contratação das pessoas jurídicas que tenham em seu quadro societário cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade até o terceiro grau, inclusive, dos membros ocupantes de cargos de direção ou no exercício de funções administrativas, assim como de servidores ocupantes de cargos de direção, chefia e assessoramento vinculados direta ou indiretamente às unidades situadas na linha hierárquica da área encarregada da licitação;

11.2.8.1. A vedação do item 11.2.8. não se aplica às hipóteses nas quais a contratação seja realizada por ramo do Ministério Público diverso daquele ao qual pertence o membro ou servidor gerador da incompatibilidade.

11.2.8.2. A vedação do item 11.2.8. se estende às contratações cujo procedimento licitatório tenha sido deflagrado quando os membros e servidores geradores de incompatibilidade estavam no exercício dos respectivos cargos e funções, assim como às licitações iniciadas até 6 (seis) meses após a desincompatibilização.

11.2.8.3. A contratação de empresa pertencente a parente de membro ou servidor não abrangido pelas hipóteses expressas de nepotismo poderá ser vedada pelo órgão do Ministério Público competente, quando, no caso concreto, identificar risco potencial de contaminação do processo licitatório;

11.2.9. Informar o Órgão de qualquer alteração necessária à consolidação dos ajustes decorrentes do Contrato, tais como: mudança de endereço, telefone, fax, dissolução da sociedade, falência e outros;

11.2.10. Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto do presente, sem prévia e expressa anuência do Ministério Público; não sendo aceita, sob nenhum pretexto, a transferência de responsabilidade da CONTRATADA para outras entidades, sejam fabricantes, técnicos ou quaisquer outros;

11.2.11. Comunicar imediatamente à Administração, bem como ao responsável pela fiscalização, qualquer anormalidade verificada, inclusive de ordem funcional, para que sejam adotadas as providências de regularização necessárias.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA RESCISÃO

12.1. O presente Contrato poderá ser rescindido:

12.1.1. Unilateralmente nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII, do Art. 78 da Lei nº. 8.666/93;

12.1.2. Amigavelmente, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo da Licitação;

12.1.3. Judicialmente, nos termos da Legislação Processual.

12.1.4. No caso de rescisão Contratual, devidamente justificada nos autos do Processo, terá o contratado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da notificação, para apresentar o contraditório e a ampla defesa.

12.2. A inexecução total ou parcial do contrato enseja a sua rescisão, com as consequências contratuais e as previstas em lei ou regulamento.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS PENALIDADES

No caso de a contratada deixar de executar total ou parcialmente o objeto da contratação, ficará sujeita à aplicação das penalidades abaixo descritas, respeitado seu direito ao Contraditório e à Ampla Defesa.

13.1. ADVERTÊNCIA

13.1.1. Advertência pelo não cumprimento de obrigações assumidas, desde que não interfira na execução dos serviços ou na sua conclusão e não traga prejuízos econômicos e funcionais a este Órgão;

13.2. MULTA

13.2.1. De 1% ao dia até o limite máximo de 15%, sobre o valor total da **respectiva nota de empenho**, nos casos de atraso injustificado nos prazos de entrega do objeto, substituição do objeto licitado, prestação da garantia e atendimento;

13.2.1.1. Após o 15º dia de atraso dos prazos previstos, sem justificativa aceita pela Administração, o objeto será considerado como inexecutado;

13.2.2. De 20%, sobre o valor total da **respectiva nota de empenho** nos casos de:

I. Recusa injustificada em retirar/aceitar a nota de empenho, desde que configure inexecução parcial;

II. Entrega parcial dos objetos;

III. Não substituição de objeto recusado ou com vícios, desde que configure inexecução parcial;

IV. Prestação irregular da garantia;

V. Outras hipóteses inexecução parcial.

13.2.3. De 15%, sobre o valor total da **respectiva nota de empenho** nos casos de nos casos de irregularidade na execução do objeto, não referidos nos demais itens.

13.2.4. De 30%, sobre o valor total do **item adjudicado**, nos casos de:

I. Recusa injustificada em assinar o Contrato;

- II. Recusa injustificada em retirar/aceitar a nota de empenho, desde que configure inexecução total;
- III. Recusa injustificada em iniciar a entrega dos objetos;
- IV. Não substituição de objeto recusado ou com vícios, desde que configure inexecução total;
- V. Outras hipóteses de inexecução total do objeto.

13.2.5. As multas são autônomas e a aplicação de uma não exclui a outra;

13.2.6. A multa ou a diferença será cobrada administrativamente pela Contratante, podendo ser descontado dos créditos devidos, ou ainda judicialmente.

13.3. SUSPENSÃO

13.3.1. Nos casos de inexecução total ou parcial do objeto ou irregularidades na execução, não justificada e/ou não aceita pela Administração desde que não incluída como hipótese do item 15.4.1 do edital, aplicar-se-á Suspensão Temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com o Ministério Público do Estado do Pará, pelo período de até 02 (dois) anos, na seguinte graduação:

- I. 1 (um) ano, nos casos de inexecução parcial ou irregularidades na execução do objeto;
- II. 2 (dois) anos, nos casos de inexecução total.

13.4. DECLARAÇÃO DE INIDONEIDADE

13.4.1. No caso de inexecução do objeto que configure ilícito penal, será declarada a inidoneidade da Contratada para licitar e contratar com a Administração Pública Estadual, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA FISCALIZAÇÃO

14.1. Será designado servidor do Ministério Público para representar a Administração no exercício do dever de acompanhar e fiscalizar a execução do presente contrato, nos termos do art. 67 da Lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA PUBLICAÇÃO

15.1. A publicação do presente Instrumento em extrato, no Diário Oficial do Estado, ficará a cargo do Contratante, no prazo e forma disposto na legislação pertinente.

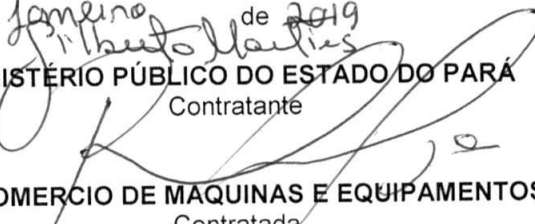
CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DO FORO

16.1. Fica eleito o foro da Justiça Estadual do Pará, Comarca de Belém, Capital do Estado do Pará, para dirimir quaisquer questões oriundas do presente Contrato.

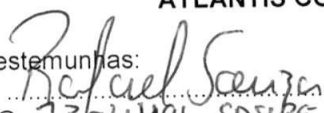
E por estarem justos, contratados e de comum acordo, assinam o presente em duas vias de igual teor e forma, que declaram haver lido, na presença de duas testemunhas, para que possa produzir seus efeitos legais.

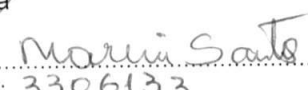
Belém-Pa, 14 de Janeiro de 2019


MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ
Contratante


ATLANTIS COMERCIO DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS EIRELI
Contratada

Testemunhas:

1. 
RG: 7.364.491 - SSP/PE

2. 
RG: 330.613.3

RODRIGO LUIZ DE SOUZA
CPF 046.031.369-00
RG 4.183.891 - 2 SSP/SC

10.596.399/0001-79
Atlantis Comércio de Máquinas e
Equipamentos Ltda. EPP
R. Francolino José Leite, 50 - Fundos
Forquilha - 88 106 - 6907
São José - SC

PORTARIA Nº 003/2019-MPC/PA

A Procuradora-Geral de Contas, no uso de suas atribuições legais, CONSIDERANDO a Resolução nº 13/2018-MPC/PA-Colégio, que instituiu, no âmbito deste Ministério Público de Contas, o Centro de Apoio Operacional – CAO, órgão que tem por objetivo dar apoio técnico jurídico, contábil e em outras áreas afins ao controle externo; CONSIDERANDO a necessidade de dotar o CAO de estrutura física e de pessoal, respeitando-se a realidade administrativa, financeira e orçamentária do MPC/PA, de modo a não prejudicar a rotina de trabalho dos demais órgãos auxiliares e de execução. CONSIDERANDO a solicitação da Coordenadora do CAO, Procuradora de Contas Della Barbosa Maia; RESOLVE:

RELOTAR o servidor cedido RAFAEL LAREDO MENDONÇA, Auditor de Controle Externo – Ciências Contábeis, da Procuradoria-Geral de Contas para o Centro de Apoio Operacional – CAO.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Belém/PA, 14 de Janeiro de 2019

SILVINE KARINE VENDRAMIN-Procuradora-Geral de Contas

Protocolo: 399328

MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ

CONTRATO**Nº. DO CONTRATO: 012/2019-MP/PA**

Modalidade de Licitação: Pregão Eletrônico n.º 049/2018-MP/PA. Partes Contratantes: Ministério Público do Estado do Pará e a Empresa ER COMERCIAL – MATERIAIS PARA SOLDA LTDA. Objeto: Aquisição de Ferramentas. Data da Assinatura: 14/01/2019. Vigência: 18/01/2019 a 17/04/2019. Valor Global: R\$ 2.315,69 (Dois mil, trezentos e quinze reais e sessenta e nove centavos). Dotação Orçamentária: Atividade: 12101.03.122.1434.7573. Elemento de despesa: 3390-30. - Fonte de Recurso: 0101. Foro: Belém. Ordenador responsável: Dr. Gilberto Valente Martins.

Protocolo: 399336**Nº. DO CONTRATO: 006/2019-MP/PA**

Modalidade de Licitação: Pregão Eletrônico n.º 049/2018-MP/PA. Partes Contratantes: Ministério Público do Estado do Pará e a Empresa ATLANTIS COMERCIO DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS EIRELI. Objeto: Aquisição de Ferramentas. Data da Assinatura: 14/01/2019. Vigência: 18/01/2019 a 17/04/2019. Valor Global: R\$ 1.092,39 (mil e noventa e dois reais e trinta e nove centavos). Dotação Orçamentária: Atividade: 12101.03.122.1434.7573. Elemento de despesa: 3390-30. - Fonte de Recurso: 0101. Foro: Belém. Ordenador responsável: Dr. Gilberto Valente Martins.

Protocolo: 399327**Nº. DO CONTRATO: 011/2019-MP/PA**

Modalidade de Licitação: Pregão Eletrônico n.º 049/2018-MP/PA. Partes Contratantes: Ministério Público do Estado do Pará e a Empresa N.H.NETO COMERCIO DE INSTRUMENTOS DE MEDICAO. Objeto: Aquisição de Ferramentas. Data da Assinatura: 14/01/2019. Vigência: 18/01/2019 a 17/04/2019. Valor Global: R\$ 3.264,00 (Três mil, duzentos e sessenta e quatro reais). Dotação Orçamentária: Atividade: 12101.03.122.1434.7573. Elemento de despesa: 3390-30. - Fonte de Recurso: 0101. Foro: Belém. Ordenador responsável: Dr. Gilberto Valente Martins.

Protocolo: 399335**Nº. DO CONTRATO: 010/2019-MP/PA**

Modalidade de Licitação: Pregão Eletrônico n.º 049/2018-MP/PA. Partes Contratantes: Ministério Público do Estado do Pará e a Empresa RPF COMERCIAL EIRELI. Objeto: Aquisição de Ferramentas. Data da Assinatura: 14/01/2019. Vigência: 18/01/2019 a 17/04/2019. Valor Global: R\$ 11.702,41 (Onze mil, setecentos e dois reais e quarenta e um centavos). Dotação Orçamentária: Atividade: 12101.03.122.1434.7573. Elemento de despesa: 3390-30. - Fonte de Recurso: 0101. Foro: Belém. Ordenador responsável: Dr. Gilberto Valente Martins.

Protocolo: 399333**Nº. DO CONTRATO: 007/2019-MP/PA**

Modalidade de Licitação: Pregão Eletrônico n.º 049/2018-MP/PA. Partes Contratantes: Ministério Público do Estado do Pará e a Empresa CASA DA INSTRUMENTAÇÃO LTDA. Objeto: Aquisição de Ferramentas. Data da Assinatura: 14/01/2019. Vigência: 18/01/2019 a 17/04/2019. Valor Global: R\$ 4.647,32 (Quatro mil seiscientos e quarenta e sete reais e trinta e dois centavos). Dotação Orçamentária: Atividade: 12101.03.122.1434.7573. Elemento de despesa: 3390-30. - Fonte de Recurso: 0101. - Foro: Belém. Ordenador responsável: Dr. Gilberto Valente Martins.

Protocolo: 399329**Nº. DO CONTRATO: 013/2019-MP/PA**

Modalidade de Licitação: Pregão Eletrônico n.º 049/2018-MP/PA. Partes Contratantes: Ministério Público do Estado do Pará e a Empresa SKILL TEC COM E MANUTENCAO DE INST DE MEDICAO LTDA. Objeto: Aquisição de Ferramentas. Data da Assinatura: 14/01/2019. Vigência: 18/01/2019 a 17/04/2019. Valor Global: R\$ 6.346,07 (Seis mil, trezentos e quarenta e seis reais e sete centavos). Dotação Orçamentária: Atividade: 12101.03.122.1434.7573. Elemento de despesa: 3390-30. - Fonte de Recurso: 0101. Foro: Belém. Ordenador responsável: Dr. Gilberto Valente Martins.

Protocolo: 399337**Nº. DO CONTRATO: 014/2019-MP/PA**

Modalidade de Licitação: Pregão Eletrônico n.º 049/2018-MP/PA. Partes Contratantes: Ministério Público do Estado do Pará e a Empresa CRISTIANE FERNANDES PARMAGNANI VARGAS-ARTIGOS DE VESTUÁRIO. Objeto: Aquisição de Ferramentas. Data da Assinatura: 14/01/2019. Vigência: 18/01/2019 a 17/04/2019. Valor Global: R\$ 1.520,33 (Mil quinhentos e vinte reais e trinta e três centavos). Dotação Orçamentária: Atividade: 12101.03.122.1434.7573. Elemento de despesa: 3390-30. - Fonte de Recurso: 0101. Foro: Belém. Ordenador responsável: Dr. Gilberto Valente Martins.

Protocolo: 399338**Nº. DO CONTRATO: 009/2019-MP/PA**

Modalidade de Licitação: Pregão Eletrônico n.º 049/2018-MP/PA. Partes Contratantes: Ministério Público do Estado do Pará e a Empresa SIS COMERCIO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS. Objeto: Aquisição de Ferramentas. Data da Assinatura: 14/01/2019. Vigência: 18/01/2019 a 17/04/2019. Valor Global: R\$ 2.136,60 (Dois mil, cento e trinta e seis reais e sessenta centavos). Dotação Orçamentária: Atividade: 12101.03.122.1434.7573. Elemento de despesa: 3390-30. - Fonte de Recurso: 0101. Foro: Belém. Ordenador responsável: Dr. Gilberto Valente Martins.

Protocolo: 399332**Nº. DO CONTRATO: 008/2019-MP/PA**

Modalidade de Licitação: Pregão Eletrônico n.º 049/2018-MP/PA. Partes Contratantes: Ministério Público do Estado do Pará e a Empresa VOLTCOM DO BRASIL LTDA. Objeto: Aquisição de Ferramentas. Data da Assinatura: 14/01/2019. Vigência: 18/01/2019 a 17/04/2019. Valor Global: R\$ 140,00 (Cento e quarenta reais). Dotação Orçamentária: Atividade: 12101.03.122.1434.7573. Elemento de despesa: 3390-30. - Fonte de Recurso: 0101. Foro: Belém. Ordenador responsável: Dr. Gilberto Valente Martins.

Protocolo: 399331**PORTARIA Nº 46/2019-MP/PGJ**

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais, e, CONSIDERANDO os termos do Ofício n.º 007/2018-MP/PA-Coord-RAT, datado de 12/11/2018; CONSIDERANDO os termos do art. 4º, parágrafo único, da Resolução n.º 006/2014-MP/CPJ, de 16/07/2014, publicado no D.O.E em 23/07/2014, republicada em 29/07/2014; R E S O L V E: DESIGNAR o Promotor de Justiça LAERCIO GUILHERMINO DE

ABREU para, sem prejuízo de suas atribuições, exercer a função de Coordenador da Região Administração 06 - Região do Tocantins, no período de 7/1 a 31/12/2019. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE. GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém, 14 de janeiro de 2019. GILBERTO VALENTE MARTINS Procurador-Geral de Justiça

PORTARIA Nº 52/2019-MP/PGJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais, e, CONSIDERANDO os termos do Ofício n.º 209/2018-MP/Coord./Nord.I, datado de 17/10/2018; CONSIDERANDO os termos do art. 4º, parágrafo único, da Resolução n.º 006/2014-MP/CPJ, de 16/07/2014, publicado no D.O.E em 23/07/2014, republicada em 29/07/2014; R E S O L V E: DESIGNAR o Promotor de Justiça REGINALDO CESAR LIMA ALVARES para, sem prejuízo de suas atribuições, exercer a função de Coordenador da Região Administrativa 03 - Região Nordeste I, no período de 7/1 a 31/12/2019. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE. GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém, 14 de janeiro de 2019. GILBERTO VALENTE MARTINS Procurador-Geral de Justiça

PORTARIA Nº 58/2019-MP/PGJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais, e, CONSIDERANDO os termos do Ofício n.º 016/2018-MP/Coord-RA-MP05, datado de 16/10/2018; CONSIDERANDO os termos do art. 4º, parágrafo único, da Resolução n.º 006/2014-MP/CPJ, de 16/07/2014, publicado no D.O.E em 23/07/2014, republicada em 29/07/2014; R E S O L V E: DESIGNAR a Promotora de Justiça LILIANE CARVALHO RODRIGUES DE OLIVEIRA para, sem prejuízo de suas atribuições, exercer a função de Coordenadora da Região Administrativa 05- Região Nordeste III, no período de 7/1 a 31/12/2019. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE. GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém, 14 de janeiro de 2019. GILBERTO VALENTE MARTINS Procurador-Geral de Justiça

PORTARIA Nº 59/2019-MP/PGJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais, e, CONSIDERANDO os termos do Ofício n.º 359/2018-MP/PJCA, datado de 16/10/2018; CONSIDERANDO os termos do art. 4º, parágrafo único, da Resolução n.º 006/2014-MP/CPJ, de 16/07/2014, publicado no D.O.E em 23/07/2014, republicada em 29/07/2014; R E S O L V E: DESIGNAR a Promotora de Justiça ADRIANA PASSOS FERREIRA para, sem prejuízo de suas atribuições, exercer a função de Coordenadora da Região Administrativa 07- Região Marajó I, no período de 7/1 a 31/12/2019. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE. GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém, 14 de janeiro de 2019. GILBERTO VALENTE MARTINS Procurador-Geral de Justiça

PORTARIA Nº 60/2019-MP/PGJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais, e, CONSIDERANDO os termos do Ofício n.º 159/2018-MP/CPJ1, datado de 16/10/2018; e CONSIDERANDO os termos do art. 1º, inciso VIII, da Resolução n.º 008/2007-MP/CPJ, de 22/10/2007; R E S O L V E: DESIGNAR os Promotores de Justiça SINTIA NONATA NEVES DE QUINTANILHA BIBAS MARADEI e JOSÉ NAZARENO BARROS ANDRÉ para, sem prejuízo de suas atribuições, exercerem respectivamente, as funções de Coordenadora e Vice-Coordenador das Promotorias de Justiça de Icoaraci, no período de 7/1 a 31/12/2019. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE. GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém, 14 de janeiro de 2019. GILBERTO VALENTE MARTINS Procurador-Geral de Justiça

PORTARIA Nº 61/2019-MP/PGJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais, e, CONSIDERANDO os termos do Ofício n.º 125/2018-MP/CPJ1, datado de 24/10/2018; e CONSIDERANDO os termos do art. 4º, parágrafo único, da